

Załącznik nr 2
do uchwały **Nr 358/2011**
Zarządu Powiatu Kaliskiego
z dnia **27 grudnia 2011 r.**

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)

Zarząd Powiatu Kaliskiego ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację w 2012 r. zadania publicznego w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży wraz z udzieleniem wsparcia finansowego.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych planowanych na wsparcie jego realizacji w 2011 roku

Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu powiatu kaliskiego - **5.000 zł.**

III. Wielkość pomocy finansowej przyznanej na zadania tego samego rodzaju w poprzednich latach

1. **2011 r.** na zadanie zaplanowano 5.000 dotacje otrzymało 2 oferentów.
2. **2010 r.** - zaplanowano 5.000 zł lecz nie przekazano środków z powodu rezygnacji z przyznanej dotacji przez dwóch wybranych w konkursie oferentów,

IV. Zasady przyznania dotacji

1. Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na podstawie otrzymanej oferty złożonej zgodnie z wzorem określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny jest w BIP Powiatu Kaliskiego.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub wyciąg z ewidencji innych niż uczniowskie kluby sportowe działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej oraz w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawnego oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) obowiązujący statut organizacji,
 - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za ostatni rok działalności, w przypadku krótszej

działalności – za okres tej działalności,

- 4) umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.V.1 oferty).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu do innej oferty.

3. Oferty zawierające błędy pisowni nie poprawione w wyznaczonym przez Komisję terminie oraz oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. W przypadku realizacji zadania składającego się z wielu imprez z kosztorysu kalkulacyjnego musi wynikać koszt realizacji poszczególnych imprez.
5. Złożenie oferty o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.
7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje w formie uchwały Zarząd Powiatu Kaliskiego po zapoznaniu się z opinią zawartą w protokole Komisji Konkursowej powołanej do oceny ofert konkursowych.
8. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

V. Termin, miejsce i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty do dnia **31 stycznia 2012 r.:**
 - a) osobiście-w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kaliszu, pok nr 8, pl. św. Józefa 5 **w godz. 7.30-15.30** ,
 - b) przesyłką pocztową, na adres: Starostwo Powiatowe w Kaliszu, pl. św. Józefa 5, 62-800 Kalisz – decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem na kopercie nazwy zadania i adresu zwrotnego.

VI. Termin realizacji zadania

Zadania mogą być realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2012 roku.**

VII. Warunki realizacji zadania

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami umowy o realizacji zadania.
2. Wydatki na zadanie mogą być realizowane od dnia zawarcia umowy.

3. Z przyznanej dotacji **mogą** być finansowane następujące koszty zadania:
- osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania (przewoźnika, instruktora, sędziego, ratownika itp.)
 - bezpośrednio koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (ubezpieczenie, zakwaterowanie, wyżywienie, transport, zakup nagród, dyplomów, medali, najem obiektów lub urządzeń sportowych, bilety wstępów itp.)
 - administracyjne związane z realizacją zadania (opłaty telekomunikacyjne, obsługa księgowa zadania, obsługa konta bankowego, zakup materiałów biurowych).
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z założeniami wynikającymi z oferty oraz umowy.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Kaliskiego.
2. Ostatecznego wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Kaliskiego w drodze uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. Przy ocenianiu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz rzetelność, terminowość wykonania dotychczasowych zadań, a także sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na realizację tych zadań (skala ocen 1-10),
 - 2) racjonalność kalkulacji kosztów dotycząca wysokości kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz wysokość planowanego udziału własnych środków finansowych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (skala ocen 1-10),
 - 3) atrakcyjność oferty dla mieszkańców powiatu w tym przewidywana liczba uczestników zadania (skala ocen 1-10).
4. Każda z ofert może uzyskać maksymalnie 30 pkt.
5. Minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania rekomendacji od Komisji Konkursowej wynosi 15 pkt.

IX. Termin wyboru ofert

1. Wybór ofert zostanie dokonany do dnia **29 lutego 2012 roku**.
2. Informacja o wyborze ofert zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kaliszu oraz na stronie internetowej Powiatu Kaliskiego www.powiat.kalisz.pl.