

Na podstawie art. 13 ust.1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm. )

## **Zarząd Powiatu Kaliskiego ogłasza otwarty konkurs ofert**

**na wsparcie realizacji w 2012 r. zadania publicznego polegającego na organizacji różnorodnych działań w zakresie ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego.**

### **I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:**

W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych planowanych na wsparcie jego realizacji w 2012 roku:**

Zadanie może polegać na:

- organizacji konkursów ekologicznych dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych
- organizacji zielonych warsztatów dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów
- organizacji konferencji i seminariów poświęconych ekologii i ochronie środowiska,
- opracowaniu i wydaniu informatorów, map, broszur związanych z ekologią lub ochroną przyrody,
- organizacji imprez ekologiczno-sportowo-turystycznych i warsztatów promujących edukację ekologiczną i ochronę przyrody
- produkcji i emisji filmów informacyjno - edukacyjnych z zakresu ekologii i ochrony środowiska, w tym o odnawialnych źródłach energii,
- wyznaczanie i oznakowanie szlaków i tras edukacyjno – przyrodniczo - turystycznych,
- organizacja stałych wystaw poświęconych ekologii w tym odnawialnym źródłom energii.

Na wsparcie powyższego zadania planuje się 71.800 zł dotacji.

### **III. Wielkość pomocy finansowej przyznanej na zadania tego samego rodzaju w poprzednich latach:**

W poprzednich latach nie wspierano realizacji zadań ww zakresie przez organizacje pozarządowe.

### **IV. Zasady przyznania dotacji**

1. Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na podstawie otrzymanej oferty złożonej zgodnie z wzorem określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny jest w BIP Powiatu Kaliskiego.

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub wyciąg z ewidencji innych niż uczniowskie kluby sportowe działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej oraz w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) obowiązujący statut organizacji,
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za ostatni rok działalności, w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności,
- 4) umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.V.1 oferty).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu do innej oferty.

3. Oferty zawierające braki formalne albo oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Złożenie oferty o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje w formie uchwały Zarząd Powiatu Kaliskiego po zapoznaniu się z opinią zawartą w protokole Komisji Konkursowej powołanej do oceny ofert konkursowych.
7. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

## **V. Termin, miejsce i warunki składania ofert**

1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty do dnia **22 sierpnia 2012 r.**
  - 1) osobiście - w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kaliszu, **pok nr 8** pl. św. Józefa 5 **w godz. 7.30-15.30** ,
  - 2) przesyłką pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Kaliszu, pl. św. Józefa 5, 62-800 Kalisz – decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem na kopercie nazwy zadania i adresu zwrotnego.

## **VI. Termin realizacji zadania**

Zadania mogą być realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2012 roku.**

## **VII. Warunki realizacji zadania**

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami umowy o realizacji zadania.
2. Wydatki na zadanie mogą być realizowane od dnia zawarcia umowy.
3. Z przyznanej dotacji **mogą** być finansowane następujące koszty zadania:
  - osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania (wykładowcy, przewoźnika, itp.)
  - bezpośrednio koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia ( zakwaterowanie, wyżywienie, transport, zakup sprzętu do przeprowadzenia szkoleń, konferencji, najem sali do przeprowadzenia szkoleń, konferencji, zakup pomocy naukowych, zakup nagród dla uczestników konkursów, zakup materiałów dydaktycznych, itp.),
  - administracyjne związane z realizacją zadania (opłaty telekomunikacyjne, obsługa księgową zadania, obsługa konta bankowego, zakup materiałów biurowych, itp.).
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z założeniami wynikającymi z oferty oraz umowy.

### **VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty**

1. Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Kaliskiego.
2. Ostatecznego wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Kaliskiego w drodze uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. Przy ocenianiu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz rzetelność, terminowość wykonania dotychczasowych zadań a także sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na realizację tych zadań (**skala ocen 1-10**)
  - 2) racjonalność kalkulacji kosztów dotycząca wysokości kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (**skala ocen 1-10**)
  - 3) atrakcyjność oferty dla mieszkańców powiatu w tym przewidywana liczba uczestników zadania (**skala ocen 1-10**).
4. Każda z ofert może uzyskać maksymalnie 30 pkt.
5. Minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania rekomendacji od Komisji Konkursowej wynosi **15 pkt.**

### **IX. Termin wyboru ofert**

1. Wybór ofert zostanie dokonany do dnia **31 sierpnia 2012 r.**
2. Informacja o wyborze ofert zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kaliszu oraz na stronie internetowej Powiatu Kaliskiego [www.powiat.kalisz.pl](http://www.powiat.kalisz.pl).