

Uchwała Nr. 389/2019.....
Zarządu Powiatu Kaliskiego
z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, na terenie powiatu kaliskiego w 2020 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, na terenie powiatu kaliskiego w 2020 roku.

§ 2.

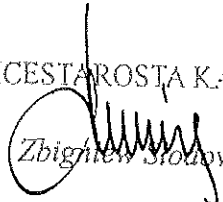
1. Zakres, terminy i warunki realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu określa załącznik do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie podlega publikacji na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kaliszu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kaliszu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kaliskiemu i Wicestarście Kaliskiemu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICESTAROSTA KALISKI

Zbigniew Stodowy

Załącznik
do uchwały Nr 389/2019
Zarządu Powiatu Kaliskiego
z dnia 31. października 2019 r.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.),

Zarząd Powiatu Kaliskiego ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, na terenie powiatu kaliskiego w 2020 roku.

I. Rodzaj zadania

1. „Realizacja w 2020 roku zadania publicznego w zakresie prowadzenia: jednego punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, jednego punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu kaliskiego.”

2. Punkty prowadzone będą w:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Liskowie, ul. Ks. Wacława Blizińskiego 96 – udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej,
- 2) Stawiszynie, ul. Plac Wolności 1 – świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

II. Podmioty uprawnione do składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa, działająca w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub pkt. 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wpisana na listę prowadzoną przez Wojewodę Wielkopolskiego, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego a także prowadzenia nieodpłatnej mediacji.

III. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania w 2020 roku przeznacza się kwotę dotacji w wysokości **124.080,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia cztery tysiące osiemdziesiąt 00/100 złotych) z czego kwota 62.040,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt dwa tysiące czterdzieści 00/100 złotych) przeznaczona jest na jeden punkt.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższego zadania określają przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
 - 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
 - 4) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 września 2018 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej stanowiącej podstawę ustalenia wysokości dotacji na finansowanie zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2019 r. (Dz. U. poz. 1755).
2. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego na warunkach w niej określonych.
Ramowy wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).

V. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Podmiot przyjmujący zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do wykonania go w zakresie i na zasadach określonych w umowie dotyczącej realizacji zadania w okresie **od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.**
2. Podmiot przyjmujący zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie w lokalach wyznaczonych przez Powiat Kaliski:
 - 1) w Domu Pomocy Społecznej w Liskowie, ul. Ks. Wacława Błazińskiego 96 – udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w godzinach od 11.30 do 15.30.,
 - 2) w Stawiszynie, ul. Plac Wolności 1 – świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w godzinach od 11.30 do 15.30.

W przypadku nieodpłatnej mediacji zakłada się, że będzie ona prowadzona w zależności od bieżących potrzeb zgłoszonych przez osoby uprawnione. Nieodpłatna mediacja będzie przeprowadzana w razie potrzeby w każdym Punkcie o których mowa w pkt 1 i 2. Jedno spotkanie z mediatorem poświęcone nieodpłatnej mediacji w zakresie, o którym mowa w art. 4a ust. 1 pkt 4 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (tj. w zakresie przeprowadzenia mediacji), nie może przekroczyć połowy czasu trwania dyżuru.

Jednocześnie Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji punktów oraz ich godzin działania.

3. W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punktach na obszarze powiatu, czas trwania dyżuru może ulec

wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie we wszystkich punktach na obszarze powiatu. Wydłużenie czasu trwania dyżuru następuje na żądanie Starosty i nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku. Możliwość wydłużenia czasu trwania dyżuru w trakcie roku określa się jako jeden z warunków otwartego konkursu ofert.

4. Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście, oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), może być udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w sytuacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.

5. Ponadto w ramach umowy, organizacji pozarządowej powierza się zadania z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok na każdy punkt. W umowie Starosta może określić preferowane formy realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej.

6. Oferent musi zapewnić minimum 10% wkładu własnego na realizację zadania.

VI. Sposób przygotowania oraz termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
3. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania organizacji przystępującej do konkursu.
4. Organizacja przystępująca do konkursu musi dołączyć do oferty następujące załączniki:
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodny ze stanem faktycznym i prawnym,
 - 2) aktualny statut oferenta,
 - 3) decyzję Wojewody Wielkopolskiego o wpisaniu na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa wielkopolskiego o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej ze wskazaniem zakresu udzielania pomocy czyli z zaznaczeniem czy organizacja udziela nieodpłatnej pomocy prawnej, czy świadczy nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, czy prowadzi nieodpłatną mediację.
 - 4) informację o liczbie adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, osób o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej

pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej lub doradców oraz mediatorów o których mowa w art. 4a ust. 6 ww. ustawy, z którymi organizacja zawarła umowy o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub prowadzenie nieodpłatnej mediacji zgodnie z art. 11d ust 8 pkt 2 ww. ustawy.

5) oświadczenie o zapewnieniu zastępstwa w przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji zadania. Osoby zastępujące również muszą być wymienione na liście osób przekazanych przez organizację pozarządową Wojewódzie.,

5. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22 listopada 2019 r. do godziny 15.30 w następujący sposób:**

1) osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kaliszu, pokój nr 8, Plac Świętego Józefa 5, lub

2) za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Kaliszu, Plac Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz (decyduje data wpływu do Starostwa).

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem na kopercie rodzaju zadania: „Realizacja w 2020 roku zadania publicznego w zakresie prowadzenia: jednego punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, jednego punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu kaliskiego” z dopiskiem „Punkt Lisków” lub „Punkt Stawiszyn” oraz nazwy organizacji składającej ofertę.

VII. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Złożone oferty będą oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Kaliskiego.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w drodze uchwały Zarządu Powiatu Kaliskiego.
3. Do rozstrzygnięcia konkursu w drodze uchwały Zarządu Powiatu Kaliskiego nie stosuje się trybu odwoławczego.
4. Odrzuceniu będą podlegały oferty które:
 - 1) zostały złożone na niewłaściwych formularzach, są nieczytelne, niekompletne bądź złożone po terminie ustalonym w niniejszym ogłoszeniu,
 - 2) nie odpowiadają rodzajowi zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym lub przewidziany w ofercie termin realizacji zadania nie jest zgodny z terminem wskazanym w ogłoszeniu,
 - 3) zostały złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
 - 4) gdy wnioskowana w ofercie kwota finansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu.
5. Oferty spełniające wymogi formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym przy wzięciu pod uwagę następujących kryteriów:
 - 1) rzetelność wypełniania oferty, spójność opisu działań z harmonogramem (0-5 pkt.),
 - 2) zasoby osobowe i rzeczowe oferenta przy realizacji zadania (0-10 pkt),
 - 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania (czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie wydatki są konieczne i uzasadnione do zadania (0-10 pkt),
 - 4) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji (czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje są dostatecznie opisane i czy jest zgodny z harmonogramem (0-5 pkt.),
 - 5) Wysokość wkładu własnego (1-5pkt.):

- a) 10% - 1 pkt,
- b) 11% - do 30% - 3 pkt
- c) 31 % i więcej – 5 pkt

6. Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kaliszu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kaliszu.

7. Organizacja wyłoniona w konkursie zostanie powiadomiona o tym fakcie telefonicznie.

WICESTAROSTA KALISKI

Zbigniew Stodowy

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Starosta Kaliski z siedzibą w Kaliszu przy pl. Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel. (62) 5014301, e-mail: starosta@powiat.kalisz.pl.

Inspektor ochrony danych.

Z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych można się kontaktować telefonicznie: (62) 5014233 lub poprzez e-mail: iod@powiat.kalisz.pl.

Cele przetwarzania Państwa danych oraz podstawa prawna.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu załatwienia sprawy, której dotyczy złożony przez Państwa wniosek. Podstawą prawną ich przetwarzania jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO*), w związku z ogłoszeniem konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, na terenie powiatu kaliskiego w 2020 roku.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno-archiwalnych tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarcie między stronami umowy,

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).