

**Uchwała Nr 542/2020**  
**Zarządu Powiatu Kaliskiego**  
**z dnia 25 marca 2020 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kaliszu.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2019r. poz. 511) oraz § 91 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kaliszu stanowiącego załącznik do uchwały Nr 168/2019 Zarządu Powiatu Kaliskiego z dnia 17 kwietnia 2019r, w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kaliszu uchwała się, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Kaliszu stanowiącym załącznik do uchwały Nr 168/2019 Zarządu Powiatu Kaliskiego z dnia 17 kwietnia 2019r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kaliszu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 13 pkt 15) otrzymuje brzmienie:  
„15) Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych PO”,
- 2) W § 14 pkt 2) otrzymuje brzmienie:  
„2) biurami – kierownicy”,
- 3) W § 17 ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych kieruje Kancelaria tajną.”,
- 4) W § 25 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:  
„6. Do zadań Wydziału Organizacyjnego w zakresie w zakresie spraw obronnych ,zarządzania kryzysowego i spraw obywatelskich należy w szczególności:
  - 1) wykonywanie zadań dotyczących zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych związanych z doręczaniem kart powołania (akcja kurierska),
  - 2) organizowanie i dokumentowanie stałego dyżuru starosty,
  - 3) planowanie i wykonywanie zadań wynikających z obowiązku państwa gospodarza (HNS), w tym dokumentacji punktu kontaktowego i bazy danych dla potrzeb HNS,
  - 4) planowanie świadczeń na rzecz obrony,
  - 5) przygotowywanie i przeprowadzanie kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu,
  - 6) zarządzanie przymusowego doprowadzenia osób, które nie stawily się do czynnej służby wojskowej bez uzasadnionej przyczyny,
  - 7) planowanie i realizacja szkoleń i ćwiczeń obronnych,
  - 8) opracowywanie i aktualizacja planu operacyjnego funkcjonowania Powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - 9) współdziałanie z gminami z terenu powiatu, administracją zespoloną i niezespoloną, a także jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań obronnych,
  - 10) zapewnienie warunków realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.
  - 11) organizacja działań związanych z realizacją zadań obrony cywilnej,
  - 12) realizacja zadań związanych z funkcjonowaniem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
  - 13) obsługa Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
  - 14) prowadzenie i aktualizacja przepisów prawnych dotyczących załatwianych spraw,

- 15) opracowywanie informacji i analiz dotyczących załatwianych spraw,
- 16) realizacja zadań związanych z funkcjonowaniem i obsługą Wspólnej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Kalisza i Powiatu Kaliskiego,
- 17) podejmowanie wspólnie z organizatorem imprezy i innymi jednostkami organizacyjnymi, skoordynowanych przedsięwzięć zabezpieczenia imprezy masowej,
- 18) przygotowywanie projektu zakazu przeprowadzania imprez masowych na terenie Powiatu lub jego części albo w obiektach lub na terenach, w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w związku z przeprowadzaną imprezą masową,
- 19) przygotowywanie dokumentów związanych ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością stowarzyszeń mających siedzibę na terenie Powiatu z wyłączeniem nadzoru nad działalnością stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
- 20) przygotowywanie w stosunku do fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu lub fundacji korzystających ze środków publicznych i prowadzących działalność na obszarze całego kraju, w zakresie działalności prowadzonej na obszarze właściwości miejscowej Powiatu wniosku do sądu w celu orzeczenia przez sąd o zgodności działania fundacji z przepisami prawa i statutem oraz z celem, w jakim fundacja została ustanowiona,
- 21) przygotowywanie w stosunku do fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu lub fundacji korzystających ze środków publicznych i prowadzących działalność na obszarze całego kraju, w zakresie działalności prowadzonej na obszarze właściwości miejscowej Powiatu wystąpienia do sądu o uchylenie uchwały zarządu fundacji, pozostającej w rażącej sprzeczności z jej celem albo z postanowieniami statutu fundacji lub z przepisami prawa, a także przygotowywanie wniosku do sądu o wstrzymanie wykonania takiej uchwały do czasu rozstrzygnięcia sprawy,
- 22) przygotowywanie w stosunku do fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu lub fundacji korzystających ze środków publicznych i prowadzących działalność na obszarze całego kraju, w zakresie działalności prowadzonej na obszarze właściwości miejscowej Powiatu, których działanie zarządów w istotny sposób narusza przepisy prawa lub postanowienia ich statutów albo jest niezgodne z ich celami, dokumentów związanych z wyznaczeniem odpowiedniego terminu do usunięcia tych uchybień w działalności zarządu albo dokumentów żądających dokonania w wyznaczonym terminie zmiany zarządu tych fundacji,
- 23) przygotowywanie w stosunku do fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu lub fundacji korzystających ze środków publicznych i prowadzących działalność na obszarze całego kraju, w zakresie działalności prowadzonej na obszarze właściwości miejscowej Powiatu wystąpienia do sądu o zawieszenie zarządu fundacji i wyznaczenie zarządcy przymusowego po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w pkt 6, albo w razie dalszego uporczywego działania zarządu fundacji w sposób niezgodny z prawem, statutem lub celem fundacji,
- 24) przygotowywanie w stosunku do fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu lub fundacji korzystających ze środków publicznych i prowadzących działalność na obszarze całego kraju, w zakresie działalności prowadzonej na obszarze właściwości miejscowej Powiatu wystąpienia o likwidację fundacji w przypadku jeżeli statut nie przewiduje likwidacji fundacji lub jego postanowienia w tym przedmiocie nie są wykonywane w przypadku gdy fundacja osiągnęła cel, dla którego była ustanowiona, lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku fundacji,
- 25) przygotowywanie dokumentów i udział w organizowaniu na terenie Powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość,
- 26) prowadzenie biura rzeczy znalezionych,
- 27) przygotowywanie zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie drobnej wytwórczości przez zagraniczne osoby prawne i fizyczne,
- 28) spisywanie testamentu sporządzanego w obecności Starosty lub Sekretarza,
- 29) przygotowywanie dokumentów związanych z organizacją przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu do zakładu

medycyny sądowej, a w razie jego braku do najbliższego szpitala mającego prosektorium, przygotowywanie zezwoleń na sprowadzenie zwłok i szczątków ludzkich do kraju,

30) przygotowywanie zezwoleń na sprowadzenie z zagranicy na teren Powiatu Kaliskiego zwłok i szczątków ludzkich w celu ich pochowania.”,

5) § 39 otrzymuje brzmienie:

„§ 39

**Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych**

Do zadań, Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych należy w szczególności:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych,
- 2) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji,
- 3) okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
- 4) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- 5) prowadzenie kancelarii niejawnej,
- 6) inne zadania wynikające z ustawy o ochronie informacji niejawnych.”,

6) W § 68 w pkt 2 skreśla się wyrazy „Biura Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego”,

7) Schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kaliszu stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kaliszu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kaliskiemu i Sekretarzowi Powiatu Kaliskiego.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY STAROSTWA POWIATOWEGO W KALISZU

