

**REGULAMIN**  
**wykonywania i finansowania przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie azbestu z terenu**  
**Powiatu Kaliskiego w 2024 roku”**

***Rozdział I***  
***Postanowienia ogólne***

§ 1

Regulamin wykonywania i finansowania przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie azbestu z terenu Powiatu Kaliskiego w 2024 roku” zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do usunięcia.

§ 2

Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 będzie realizowane na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Powiatu Kaliskiego należących, posiadanych lub będących w zarządzie:

- 1) osób fizycznych,
- 2) wspólnot mieszkaniowych,
- 3) przedsiębiorców,
- 4) gminnych lub powiatowych jednostek sektora finansów publicznych oraz samorządowych osób prawnych,
- 5) stowarzyszeń,
- 6) rodzinnych ogródków działkowych.

§ 3

Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 nie może być realizowane na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Powiatu Kaliskiego stanowiących gospodarstwa rolne, należące do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu odbudowy i Zwiększenia Odporności.

§ 4

Usuwanie wyrobów zawierających azbest realizowane w 2024 roku w ramach niniejszego Regulaminu nadzoruje Powiat Kaliski we współpracy z właściwymi terytorialnie gminami Powiatu Kaliskiego.

§ 5

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby z azbestu” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r. poz. 1680).

## § 6

Wszelkie rozliczenia dotyczące usuwania wyrobów zawierających azbest odbywają się w tonach [wyrażonych w Mg].

## **Rozdział II** **Finansowanie Programu**

### § 7

Środki finansowe na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 pochodzą z budżetu Powiatu Kaliskiego oraz z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

### § 8

Realizacja przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 może odbywać się na terenie gminy, w której została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest.

### § 9

Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego przedsięwzięcia zapewnia Powiat Kaliski w wysokości 100% wartości brutto usług, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Powiatu Kaliskiego na 2024 rok, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel.

### § 10

Finansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 w 2024 roku obejmuje zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest.

### § 11

#### 1. Usuwanie azbestu:

- 1) stanowi pomoc *de minimis* w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz.U. UE L, 352/9, z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.),
  - 2) stanowi pomoc w rybołówstwie i akwakulturze w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L, 190/45, z 28 czerwca 2014 r. z późn. zm.),
  - 3) stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U. UE L, 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).
2. Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 euro w okresie trzech lat podatkowych.
  3. Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznana jednemu przedsiębiorstwu w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20 000 euro w okresie trzech lat podatkowych.

### **Rozdział III** **Kwalifikacja wniosków**

#### § 12

1. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku do Zarządu Powiatu Kaliskiego za pośrednictwem gminy, właściwej ze względu na lokalizację nieruchomości. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie **od dnia 22 lipca do dnia 6 sierpnia 2024 r.**
2. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji obowiązany jest przedłożyć:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymało w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
  - 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.).
3. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy zobowiązany jest przedłożyć:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
  - 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 21, poz. 810).

#### § 13

Wnioski opiniuje właściwa terytorialnie gmina Powiatu Kaliskiego. Po sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia oraz pozytywnym zaopiniowaniu, gmina przekazuje wnioski oraz ich zbiorcze zestawienie (wg. daty wpływu) do Starostwa Powiatowego w Kaliszu w terminie do dnia 14 sierpnia 2024 r.

#### § 14

Zarząd Powiatu Kaliskiego kwalifikuje do realizacji w 2024 r. wnioski, o którym mowa w § 12, według daty ich złożenia (wpływu) do siedziby urzędów gmin Powiatu Kaliskiego.

#### § 15

W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, właściwa terytorialnie gmina Powiatu Kaliskiego lub Powiat Kaliski może poprzez upoważnionych przedstawicieli ww. jednostek, przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest w zakresie realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1.

## **Rozdział IV**

### **Usuwanie wyrobów zawierających azbest**

#### § 16

Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje pakowanie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, transport, rozładunek i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

#### § 17

Zawarcie umowy przez Powiat Kaliski z wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowanego przez Powiat Kaliski zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 12.

#### § 18

Na podstawie wykazu wnioskodawców, stanowiącego załącznik do umowy wymienionej w § 17, wykonawca prac podpisze z właścicielem, posiadaczem lub zarządcą nieruchomości umowę cywilnoprawą na usunięcie wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi. Jeden egzemplarz w/w umowy wykonawca przekaże do Starostwa Powiatowego w Kaliszu.

#### § 19

Zawarcie umowy, o którym mowa w § 18 jest podstawą do przystąpienia przez wykonawcę do realizacji przedsięwzięcia na terenie danej nieruchomości.

#### § 21

Przedstawiciel gminy, właściwej ze względu na lokalizację wyrobów zawierających azbest, zakwalifikowanych do usunięcia, dokonuje oceny prawidłowości wykonanych prac poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów oraz poświadcza ten fakt, na każdym egzemplarzu protokołu odbioru sporządzonym wg formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### § 22

O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową, o której mowa w § 18 niniejszego Regulaminu, wykonawca niezwłocznie zawiadomi Powiat Kaliski.

## **Rozdział V**

### **Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest**

1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest mogą być realizowane po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.
2. Faktury VAT mogą zostać wystawione przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do siedziby Starostwa Powiatowego w Kaliszu:
  - 1) protokołów odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy, właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz upoważnionego przedstawiciela właściwej terytorialnie gminy, sporządzonych w trzech egzemplarzach. Po jednym egzemplarzu protokołu otrzymują również właściciel (zarządca) nieruchomości i Wykonawca usług,
  - 2) kart przekazania odpadu na składowisko odpadów niebezpiecznych.
3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane prace wynikające z umowy wymienionej w § 18 oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Powiat Kaliski dokona zapłaty.

**STAROSTA KALISKI**

Jan Adam Kłysz